

T.C
ILGIN KAYMAKAMLIĞI
ARGITHANI ATATÜRK ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fıkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vcd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, ilahi, boşanp kanlı yaşım,
Fıkkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİFERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Ö. Ö.

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalinin Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, sen, bu hazineden, mahrum etmek isteyesek, dahi ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaad bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aza vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve bakalet ve hatta hıyanet içinde bulundabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevkin siyasi emelleriyle tenhik edebilirler. Millet, fair u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı işte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Ö. Ö.

Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Argıthanı Atatürk Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Argıthanı Atatürk Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

İbrahim Ethem DERYAL
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
BÖLÜM I.....	5
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II	6
DURUM ANALİZİ	6
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI	6
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
Okul/Kurum Künyesi	7
Çalışan Bilgileri	8
ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU	8
Okulumuz Bina ve Alanları	8
OKUL/KURUM YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER	8
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	9
Gelir ve Gider Bilgisi	9
PAYDAŞ ANALİZİ	9
Öğrenci/Kursiyer Anketi Sonuçları	10
Öğretmen Anketi Sonuçları	12
Veli Anketi Sonuçları	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
İçsel Faktörler	16
Dışsal Faktörler	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III	20
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
Stratejik Amaç 1	21
Stratejik Hedef 1.1	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
Stratejik Amaç 2	23
Stratejik Hedef 2.1	23
Stratejik Hedef 2.2	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	26
Stratejik Amaç 3	26
Stratejik Hedef 3.1	26
Stratejik Hedef 3.2	27
V. BÖLÜM	30
MALİYETLENDİRME	30
VI. BÖLÜM	31
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	31

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İbrahim Ethem DERYAL	Okul Müdürü	İsmail TOSUN	Öğretmen
Serkan DEMİRCİ	Öğretmen	Şükran ÖZZEYBEK	Öğretmen
Hasan ÖNEY	Okul Aile B. Bşk.	Elif AYDOĞDU	Öğretmen
Taner ADSAY	Okul Aile B. Üye	Kazım ALTINIŞIK	Öğretmen

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1968 yılında iki katlı tip projeye göre temeli atılmıştır. Ancak tek katı yapılmıştır. Okulun yapımı devlet vatandaş işbirliği ile başlamış ve devam etmiştir. Torun Mahallesi ve Hüyük Mahallesi İkamet eden ailelerden aile başına 10 lira toplanarak halk tarafından okul yapımına katkıda bulunulmuştur. Okulun temelinde kullanılan taş ve kum iki mahalle sakinlerince imece yoluyla karşılanmıştır. Zamanın İç İşleri Bakanı Faruk ŞÜKAN ve Argıthanı Belediye Başkanı Ahmet ÖZ' ün maddi katkıları ile okulun yapımı desteklenmiştir. Okulun yapımı iki yıl sürmüş ve 1970 Eğitim Öğretim yılında hizmete açılmıştır. O zamana kadar Argıthanı Cumhuriyet İlkokuluna giden Öğrenciler yeni yapılan Atatürk İlkokuluna devamları sağlanmıştır. Okul beş sınıflı bir öğretmenler Odası ve öğrenci tuvaletleri yapılarak hizmete girmiştir. Merdiven boşluğunun üzerini örtülmesi ile oluşan oda müdür odası olarak kullanılmıştır. 1997 yılında İlköğretimin 8 yıla zorunlu olarak çıkarılması ile başta sınıf sayısında önemli sorunlar çıkmıştır. Yerleşim yerindeki 6,7 ve 8. sınıf öğrencileri Argıthanı Cumhuriyet İlkokuluna devam etmişlerdir. Bu uygulama bir takım sıkıntılara sebep olmuştur. 2001 yılında okulun üst katının yapılması için gerekli çalışmalar başlamış ve Temmuz 2001 de okulun üst katının yapılmasına valilikten alınan onayla inşaat başlanmıştır. Okul inşaatı Devlet Vatandaş işbirliği ile başlamış ve hızla devam etmiştir. O yıl Kurban ve Ramazan aylarında halktan ani ve nakdi yardım kabul edilmiştir. Zamanın Devlet Bakanı Faruk BAL, Konya Valisi Ahmet KAYHAN ve Belediye Başkanı M. Şinasi ARAS inşaatı katkılar sağlamıştır. İnşaat kısa bir zamanda bitirilerek Kasım 2001 de Konya Valiliği, İl Milli Eğitim Müdürü Osman GÜÇER, İlgin Kaymakamı Mehmet KURT İlgin İlçe Milli Eğitim Müdürü Ahmet DİVRİK, Argıthanı Belediye Başkanı M. Şinasi ARAS' ın hazır bulunduğu törenle Konya Valisi ve İl Milli Eğitim Müdürü tarafından törenle açılmıştır. Kısa zaman sonra okulun kalorifer sistemi ve aşağı katın pencereleri ve tuvaletlerin yapılması bitirilmiş ve hizmete girmiştir. Okulumuzda Tuzlukçu İlçesi Köklüce (Kaha) köyünün bütün öğrencileri taşınmalı olarak eğitim ve öğretimlerini sürdürmektedir. Bu öğrencilerin yemekhane ihtiyaçlarının giderilmesi için kapalı alanı 175 metrekare olan prefabrik bir yemekhane yapılmış olup Bu yemekhanenin yapılmasında Argıthanı Belediyesi. Köklüce Köyü muhtarlığı ve Okulumuzun Okul Aile Birliği katkılarda bulunmuştur. 2005 yılında okulumuzun ısınma sistemi değiştirilmiş stokerli kömür kazanına dönüştürülmüştür. 2011 yılında birinci katın tamamının elektrik tesisatı ve aydınlanma cihazları yenilenmiş, duvarları alçı saten, duvar kenarları fayans yapılmıştır. 2012 yılında okulumuzun ek prefabrik binasına köy hizmet birliğince kalorifer tesisatı döşenmiştir. Yine aynı yıl okul aile birliğimizin katkılarıyla okulumuz bahçesinde 500 m2 alana kilit taş döşenmiştir. 2013 yılında okulumuzun dış duvarları boyası yenilenerek köşe taşları yapılmıştır. 2014 yılında prefabrik ek binanın iç düzenlemesi yapılmış, estetik görünüm kazanmıştır. Sınıf panoları ve askılıkları tamamı yenilenmiştir.2012/2013 eğitim ve öğretim yılında okulumuz ilkokul ve ortaokul olarak ayrılarak aynı binada eğitim vermektedir.

Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli:Konya			İlçesi:İlgın		
Adres:	Argıthanı Mahallesi İbrahimpasha Cad. Ilgın-Konya		Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/38%C2%B017'33.9%22N+31%C2%B042'27.1%22E/@38.292752,31.707533,17z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d38.2927519!4d31.7075326?hl=tr-TR .	
Telefon Numarası:	0332 889 2013		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	argithaniiataturk@gmail.com		Web sayfası adresi:	www.argithaniataturk.me b.k12.tr	
Kurum Kodu:	744237		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 1970			Toplam Çalışan Sayısı	11	
Öğrenci Sayısı:	Kız	26	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	19		Erkek	5
	Toplam	45		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		9	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		11
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı.		80 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1		1
Sınıf Öğretmeni	2		2
Branş Öğretmeni	5	2	7
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1		1
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	9	2	11

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	396	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	12	Beceri Atölyesi		
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	400	Pansiyon		
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	9800			
Tuvalet Sayısı	10			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	3	2	5	1-A	6	1	7
6-A	5	3	8	2-A	5	3	8
7-A	9	7	16	3-A	1	5	6
8-A	9	7	16	4-A	1	6	7
Toplam	26	19	45	ANASINIFI	4	8	12

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	18	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	54 mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

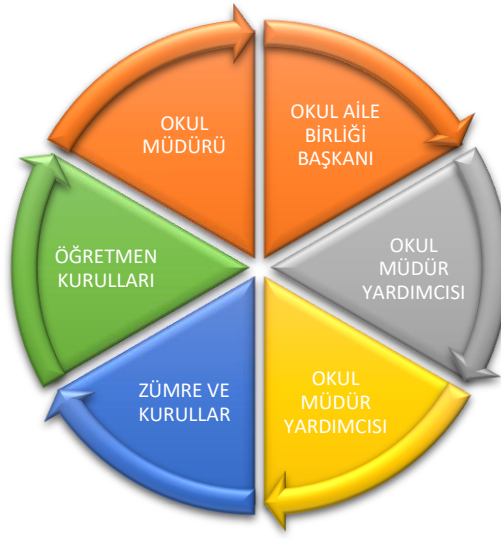
Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	5055 TL	2300 TL
2017	5000 TL	2000 TL
2018	3000 TL	6750 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları,

elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci/Kursiyer Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 50	% 17,64	% 14,7	% 17,64	% 0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 23,53	% 26,47	% 32,35	% 14,7	% 2,95
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 23,52	% 11,76	% 29,41	% 14,7	% 20,58
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 15,15	% 15,15	% 27,27	% 27,27	% 15,15
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 41,17	% 29,41	% 11,76	% 8,82	% 8,82
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 18,18	% 18,18	% 27,27	% 15,15	% 21,21
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 35,29	% 26,47	% 17,64	% 17,64	% 2,94
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 45,45	% 27,27	% 12,12	% 12,12	% 3,04
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 51,51	% 30,3	% 3,03	% 3,03	% 12,12

10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%18,18	%33,33	%12,12	%24,24	%12,12
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%17,64	%23,53	%14,71	%20,59	%23,53
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%28	%4	%16	%16	%36
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%41,17	%20,58	%17,65	%11,77	%8,83
14	Okulumuzun Olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin görüşler					
	Olumlu (başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz				
	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin öğrencilerle birebir ilgilenmesi • Okulun temiz olması • Okuldaki etkinliklere öğrencilerin katılması • Teknolojik imkanların çok olması • Öğrencilerin görüşlerine önem verilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Futbol Sahasının ve spor alanının yetersizliği • Sınıfların soğuk olması • Gezilerin az olması • Güvenlik görevlisi olmaması • Spor salonunun olmaması 				

Yapılan “Öğrenci Anket Sonuçları”na göre verilen maddelere değişik sayıda öğrenci ankete katılmış olup ortalama %31,44 “Kesinlikle Katılıyorum”, %21,85 “Katılıyorum”, %18,15 “Kararsızım”, %15,66 “Kısmen Katılıyorum”, %12,86 “Katılmıyorum” cevapları verilmiştir.

Ayrıca öğrencilerin genel olarak okulun fiziki alanları açısından olumsuz özellikler belirttiği görülmüştür. Fiziki imkânların yanı sıra okulun güvenliği açısından güvenlik görevlisi olmaması da öğrencilerin gözünden bir eksiklik olarak belirtilmiştir. Bunun yanında gezi düzenlenmesi açısından da eksiklik olduğunu belirtmişlerdir okuldaki teknolojik imkânlar ve bunların kullanılması öğrencilerde okul için olumlu bir özellik olarak görülmektedir. Ayrıca okuldaki öğretmenlerin öğrencilerle birebir ilgilenmesi de başarılı bulunan özellikler olarak karşımıza çıkıyor.

Öğretmen Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda/Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%42,85	%57,15			
2	Okuldaki/Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%71,43	%28,53			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%42,85	%57,15			
4	Kendimi, okulun/kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%42,85	%57,15			
5	Çalıştığım okul/kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%14,29	%71,42		%14,29	
6	Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%28,57	%28,57		%42,86	
7	Okulda/Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%33,3	%33,3	%33,3		
8	Okulda/Kurumlarda öğretmenler/çalışanlar arasında ayrım yapılmamaktadır.	%28,57	%71,43			
9	Okulumuzda/Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.		%85,71	%14,29		
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%14,29	%85,71			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%14,29	%85,71			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%16,66	%50	%16,66	%16,66	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%14,29	%71,42		%14,29	
14	Okulumuzun Olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin görüşler					

	Olumlu (başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal ve sportif etkinlikler • Okulun teknolojik imkanlarının genişliği • Okul disiplini • Veli-okul işbirliğinin iyi olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci sayısının yetersizliği • Rehberlik çalışmalarının yetersizliği

Yapılan “Öğretmen Anket Sonuçları”na göre verilen maddelere değişik sayıda öğretmen ankete katılmış olup ortalama %28,01 “Kesinlikle Katılıyorum”, %60,25 “Katılıyorum”, %4,94 “Kararsızım”, %6,77 “Kısmen Katılıyorum”, %0 “Katılmıyorum” cevapları verilmiştir.

Öğretmenlerin okul hakkında olumlu ve olumsuz bulduğu yönler incelendiğinde; öğrenci sayısının az olması ve rehberlik çalışmalar konusunda rehber öğretmenin olmamasından kaynaklanan eksiklik olumsuz yönümüz olarak tespit edilmiştir. Okulumuzdaki etkinliklerin çok olması, teknolojik imkanların yeterli olması, ve velilerle işbirliği içinde olunması ise başarılı yönlerimiz olarak belirtilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul/kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%51,5	%33,3	%3,1	%9	%3,1
2	Bizi ilgilendiren okul/kurum duyurularını zamanında öğreniyorum.	%48,5	%39,3	%3,1	%6,1	%3
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	%20,6	%23,4	%20,6	%14,7	%11,7
4	Okula/Kurumu ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%40	%30	%10	%13,3	%6,7
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%46,7	%23,3	%10	%6,7	%13,3
6	Okulda/Kurumu yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%28,1	%28,1	%6,3	%15,6	%21,9
7	Okulda/Kurumda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%40,6	%25	%12,5	%15,6	%6,3
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	%40,6	%28,1	%3,1	%21,9	%6,3
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%42,4	%24,2	%6,1	%15,2	%12,1
10	Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%36,3	%30,3	%21,2	%6,1	%6,1
11	Okul/Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır.	%35,4	%19,4	%19,4	%19,4	%6,4
12	Okulun/Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%30,3	%27,2	%15,2	%9,1	%18,2
13	Okulumuzda/Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%37,5	%18,8	%18,8	%9,3	%15,6
14	Okulumuzun Olumlu ve olumsuz yönlerine ilişkin görüşler					
	Olumlu (başarılı) Yönlerimiz			Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz		
	<ul style="list-style-type: none"> • Veliler istendikleri zaman öğretmenlerle görüşebilir • Okulun temiz olması • Öğretmenlerin öğrencilerle ilgilenmesi ve çocuğun okulu sevmesi 			<ul style="list-style-type: none"> • Soyunma odası ve spor alanı yetersiz • Rehber öğretmenin olmaması • Güvenlik görevlisi olmaması • Spor salonunun olmaması 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik imkanların çok olması • Velilerin öğrenciler hakkında bilgilendirilmesi 	
--	---	--

Yapılan “Veli Anket Sonuçları”na göre verilen maddelere değişik sayıda veli ankete katılmış olup ortalama %38,34 “Kesinlikle Katılıyorum”, %26,7 “Katılıyorum”, %11,49 “Kararsızım”, %12,46 “Kısmen Katılıyorum”, %10,1 “Katılmıyorum” cevapları verilmiştir.

Veli anketlerinde okulumuzun olumlu ve olumsuz özellikleri incelendiğinde, öğrencilerle paralellik göstermesinin yanında, veliler de okulun fiziki olarak spor alanları açısından olumsuz olduğunu belirtmişleridir. Ayrıca okulda rehber öğretmenin olmaması da okulun eksik yönü olarak belirtilmiştir. Velilerin istedikleri zaman okula gelip görüşme yapabilmeleri, kendilerine okul tarafından devamlı bilgilendirmeler yapılması gibi özellikler de başarılı olarak değerlendirilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Okul/kurum müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir.

Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir.

Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler/Kursiyer	Öğrenci sayısının az olması
Çalışanlar	Öğretmen eksiğinin olmaması ve çalışanlar arasındaki uyum, birlik ve beraberlik
Veliler	Velilere rahatça ulaşıp, iletişim kurulabilir olması
Bina ve Yerleşke	Okulun kaloriferli, bakımlı olması ve okul bahçesinin geniş olması
Donanım	Fotokopi makinesinin kullanılabilmesi ve etkileşimli tahta ile internetin olması
Bütçe	Okul Bütçesi açısından sıkıntı yaşanmaması
Yönetim Süreçleri	İdarenin yeniliklere açık olması ve okulun fiziksel yapısına ve öğrenci başarı durumuna oldukça duyarlı olması
Teknoloji Kullanımı	Öğrencilerin bilgisayarlardan rahat faydalanması ve derslerde etkileşimli tahtaların düzenli kullanılabilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	Öğrenci sayısında her yıl azalma olması
Çalışanlar	Son yıllarda öğretmen kadrosunun daha sık değişmesi
Veliler	Okuldaki öğrencilerin ailelerinin ekonomik ve kültürel yönlerinin zayıf olması
Bina ve Yerleşke	Öğrencilerin yeteneklerini ortaya koyacak sosyal faaliyetler için spor sahalarının olmaması
Donanım	Fen laboratuvarının yeterli olmaması

Dışsal Faktörler

Okul/Kurum müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe millî eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir.

FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Fırsatlar

Politik	Milli Eğitime verilen önemin artırılması
Ekonomik	Isınma, su ve elektrik açısından bir mali probleminin olmaması
Sosyolojik	Okuldaki sosyal faaliyetlerin önemsenerek öğrencilerin sosyalleşmesine fırsat sağlanması
Teknolojik	Teknoloji sınıfı ve altyapının yeterli olması
Ekolojik	İl ve ilçe merkezlerine yakınlığı nedeniyle tercih edilen bir okul olması

Tehditler

Politik	Nüfus dışı göçünden dolayı öğrenci sayısının giderek azalması.
Ekonomik	Öğrencilerin bir kısmında maddi açıdan sıkıntılı olması
Sosyolojik	Kırsal bir bölge olması, öğrencilerde model eksikliği
Veliler	Parçalanmış aile sayısının fazla olması
Çevre	Bahçe duvarının alçak olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim:Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
HayatBoyü Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliğı, Okul Güvenliğı
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci devamsızlığı
2	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
3	Taşınmalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi
4	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bursluluk ve Destek
2	Akademik Başarı
3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
4	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
5	Kurum kültürü

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Mesleki Yeterlilikler
2	Hizmetiçi
3	Memnuniyet
4	Norm Durumu
5	Fiziki Yapı
6	Yönetim ve Organizasyon

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler;Okulumuz/Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşip rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, bir okul olmaktır

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Temel Değerlerimiz	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanılırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
12	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.2	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.3	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin sayısı	1	1	1	0	0	0
PG.1.1.4	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin oranı (%)	2.2	1.5	1	0	0	0
PG.1.1.5	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı	44	45	47	49	50	50
PG.1.1.6	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100

PG.1.1.7	Taşımalı eğitimden yararlanan öğrenci sayısı	5	3	1	1	1	1
PG.1.1.8	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	3	4	5	5	6	6
PG.1.1.9	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	15	16	18	20	22	25
PG.1.1.10	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	33	40	45	47	50	55

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1	Sürekli devamsız durumda olma ihtimali olacak öğrencilere yönelik önceden önlem alınacak	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
1.1.2	Sürekli devamsız durumda olma ihtimali olacak öğrencilere yönelik önceden önlem alınacak	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
1.1.5	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.6	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.7	Taşımalı eğitimden yararlanan öğrencilerin takibi yapılarak, okulda yemek yerken ve servis aracına binerken gerekli denetlemeleri yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca
1.1.8	Üst öğrenime yönelik liselerin tanıtımı düzenli bir şekilde yapılacak ve bunlar okul gezileri ile desteklenecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca
1.1.9	Üst öğrenime yönelik yapılan etkinliklere 8. Sınıf öğrencilerinin katılımı salacak , etkinlik günü olmayan öğrenciler içinde sonradan çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.10	Üst öğrenime yönelik yapılan etkinliklere 8. Sınıf öğrencilerinin katılımı salacak , etkinlik günü olmayan öğrenciler içinde sonradan çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	37	34	40	42	44	45
PG.2.1.2	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı %	75.5	78	80	82	85	90
PG.2.1.3	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.4	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.5	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.6	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	20	22	30	35	40	45
PG.2.1.7	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	45	50	60	70	80	90
PG.2.1.8	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	25	27	29	30	30	30
PG.2.1.9	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	50	55	60	60	60	70
PG.2.1.10	Sosyal sorumluluk proje sayısı	0	1	2	2	3	3
PG.2.1.11	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı	0	10	20	20	25	30
PG.2.1.12	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	0	25	30	40	50	60

PG.2.1.13	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.2.1.14	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	20	10	20	25	30	35
PG.2.1.15	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	25	25	30	35	40	45
PG.2.1.16	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	50	55	60	70	80	90
PG.2.1.17	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	35	35	35	40	45	50
PG.2.1.18	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı %	70	80	85	90	95	100
PG.2.1.19	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	30	33	35	37	40	43
PG.2.1.20	Veli toplantılarına katılan veli oranı %	60	65	70	75	80	85
PG.2.1.21	Veli toplantı sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.22	Veli toplantılarına davet edilen veli sayısı	50	45	47	49	50	50
PG.2.1.23	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	2	2	3	4	5	5

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrencilere sayısına göre mezun olduklarında plaket verilecektir.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.2	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrencilere sayısına göre mezun olduklarında plaket verilecektir.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.3	Öğrencilerin sınavlarına göre başarısız olma ihtimali olan öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.4	Öğrencilerin devamsızlık takibi dikkatle yapılacak ve devamsızlığı fazla olan öğrencilere veli ziyareti yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.5	Kültürel faaliyetler sene başından planlanarak uygulamaya konulacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.6	Kültürel faaliyetlere katılan öğrencilere yılsonunda ödüllendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Haziran Ayı
2.1.7	Kültürel faaliyetlere katılan öğrencilere yılsonunda ödüllendirmeler yapılacaktır	Okul idaresi ,Öğretmenler ve Aile birliği	Haziran Ayı
2.1.8	Sportif faaliyetler için okulda öğrencilerin eğitimine yönelik çalışmalar yapılacaktır	Öğretmenler	Yıl Boyunca

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.9	Sportif faaliyetler için okulda öğrencilerin eğitimine yönelik çalışmalar yapılacaktır	Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.10	Sosyal sorumluluk projeleri için sene başından planlamalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.11	Sosyal sorumluluk projeleri için sene başından planlamalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.12	Sosyal sorumluluk projeleri için sene başından planlamalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.13	Yürütülen sportif faaliyetlerinin sayısı her yıl eğitim öğretim başından planlanarak yürütülecektir	Okul idaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.14	Bilimsel faaliyetler için araştırmalar yapılacaktır.	Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.15	Bilimsel faaliyetlere katılan öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul idaresi ,Öğretmenler ve Aile birliği	Haziran Ayı
2.1.16	Bilimsel faaliyetlere katılan öğrenciler ödüllendirilecektir	Okul idaresi ,Öğretmenler ve Aile birliği	Haziran Ayı
2.1.17	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 5 öğrenciye ödül verilecektir.	Okul idaresi ,Öğretmenler ve Aile birliği	Yıl Boyunca
2.1.18	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 5 öğrenciye ödül verilecektir.	Okul idaresi ,Öğretmenler ve Aile birliği	Yıl Boyunca
2.1.19	Veli ziyaretleri yapılarak veli toplantılarının önemi velilere anlatılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.20	Veli ziyaretleri yapılarak veli toplantılarının önemi velilere anlatılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.21	Veli toplantıları sene başı öğretmenler kurulunda planlanıp, karara bağlanacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eylül Ayında
2.1.22	Veli toplantılarına tüm velilerin davet edilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
2.1.23	Eğitim öğretim yılı başından planlama yapılarak velilere eğitim toplantıları düzenlenecektir.	Okul idaresi ,Öğretmenler ve Aile birliği	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	4.4	5	6	7	8	10
PG.2.2.2	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	6	7	8	8	8	8
PG.2.2.3	Öğrencilerin yılsonu not ortalamaları	70	73	76	79	82	85
PG.2.2.4	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci sayısı	10	12	14	15	17	20

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili seminer verilecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
2.2.2	Öğrencilerin ilgi ve yetenek alanlarına göre de değişik derslerde destekleme ve yetiştirme kursları açılacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.3	Yılsonu başarı puan ortalamaları en yüksek 3 öğrencinin sene sonunda ödüllendirilecektir.	Okul idaresi ,Öğretmenler ve Aile birliği	1-15 Haziran
2.2.4	Onur Belgesi alan öğrencilere ödüller verilecektir.	Okul idaresi	Yıl Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı %	80	85	90	93	97	100
PG.2.2.2	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	5	6	7	7	8	8
PG.2.2.3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	1	1	2	2	2	3
PG.2.2.4	Okul/Kurum web sitesinde yapılan duyuru sayısı	4	8	10	12	14	16
PG.2.2.5	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürülen faaliyet sayısı	1	1	2	3	4	4

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Velilerin istekleri doğrultusunda, toplantılarda alınan kararların uygulanmasının takibi yapılacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	Yıl Boyunca
2.2.2	Öğretmenleri motive edici ve memnuniyet oranını yükseltici etkinlikler yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.3	Yardımsever vatandaşlar ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ile koordinasyon kurularak, gerekli alanların oluşturulması için kaynaklar aranacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
2.2.4	Okul web yayın ekibi daha işlevsel hale getirilecek ve okul web sitesinin güncel olması için her ay sonunda toplantı yapılacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	Her Ay Sonunda
2.2.5	Okul sağlığı ve hijyen konularına önem verilerek faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 3.2.

İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	3	4	5	7	8	10
PG.3.2.2	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	7	7	7	7	7	7
PG.3.2.3	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.3.2.4	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı(%)	0	0	50	50	100	100
PG.3.2.5	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı	1	1	2	2	3	4
PG.3.2.6	Lisan üstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı(%)	15	15	25	25	45	60
PG.3.2.7	Öğretmen başına düşen hizmetiçi eğitim saati	30	50	100	150	200	250
PG.3.2.8	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	5	6	7	7	7	7
PG.3.2.9	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel sayısı	0	1	2	3	5	7
PG.3.2.10	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel oranı(%)	0	15	25	45	75	100
PG.3.2.11	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	85	89	92	94	95	97
PG.3.2.12	Alanıyla ilgili eğitim alan personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	1	2	3	4	5	7
PG.3.2.13	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin tüm personele oranı (kadrolu-kadrosuz)	15	25	45	60	70	100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Yıl içerisinde kaynaşma, kurum kültürü ve öğretmenlerin motivasyonu için tüm personelle etkinlikler yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
3.2.2	Personelin birlikte yapılan etkinliklere katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
3.2.3	2023 eğitim vizyonu kapsamında yöneticilerin yüksek lisans yapması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
3.2.4	2023 eğitim vizyonu kapsamında yöneticilerin yüksek lisans yapması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
3.2.5	Lisansüstü eğitim yapan öğretmenlerin özendirilmesi için çalışma yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.2.6	Lisansüstü eğitim yapan öğretmenlerin özendirilmesi için çalışma yapılacaktır.		
3.2.7	Hizmetiçi eğitim için öğretmenlerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyunca
3.2.8	Hizmetiçi eğitim için öğretmenlerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyunca
3.2.9	Temel İlk Yardım Eğitimleri takip edilerek personel bilgilendirilecek.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
3.2.10	Temel İlk Yardım Eğitimleri takip edilerek personel bilgilendirilecek.	Okul idaresi	Yıl Boyunca
3.2.11	Velilerle yapılan anketler değerlendirilecek ve olumsuz görülen durumların çözümü üzerinde çalışılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyunca
3.2.12	Öğretmenlerin alanı ile ilgili eğitimi takip etmeleri sağlanacak ve bu eğitimlere katılmaları için teşvik edilecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyunca
3.2.13	Öğretmenlerin alanı ile ilgili eğitimi takip etmeleri sağlanacak ve bu eğitimlere katılmaları için teşvik edilecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyunca

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	3250	3500	3750	4000	17500
TOPLAM	3000	3250	3500	3750	4000	17500

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.